Algemene voorwaarden

Scheeltwerk — Joep Litjens, Automatisering
Versie 1.1 · geldig vanaf 23 juni 2026

Dit zijn de voorwaarden waaronder ik werk. Ik heb ze zo kort en duidelijk mogelijk opgeschreven, zonder dik juridisch verpakkingsmateriaal. Het gaat om eerlijke afspraken: jij weet waar je aan toe bent, ik weet waar ik aan toe ben. Voor opdrachten gelden deze voorwaarden tenzij we schriftelijk iets anders afspreken.

1. Wie ben ik

Scheeltwerk is een handelsnaam van Joep Litjens — Automatisering, gevestigd in Venray. KVK **42045851**, BTW-id **NL005453738B80**. Bereikbaar via joep@scheeltwerk.nl of 06 23 78 96 13.

2. Wanneer deze voorwaarden gelden

Deze voorwaarden gelden zodra je mij een opdracht geeft — of dat nu via een offerte, e-mail, brainstormsessie of mondelinge afspraak gaat. Eigen voorwaarden van een opdrachtgever wijs ik uitdrukkelijk van de hand, tenzij we schriftelijk iets anders afspreken.

3. Offertes en opdrachten

Een offerte is dertig dagen geldig. Pas zodra jij hem accepteert (per mail of vergelijkbaar) en ik dat bevestig, is er een opdracht. Tussentijdse uitbreidingen of meerwerk worden apart afgesproken en gefactureerd.

4. Wat ik lever

Ik werk op basis van inspanningsverplichting, niet op resultaatsverplichting. Dat betekent: ik lever vakmanschap en zet me in voor een goed eindresultaat, maar ik garandeer geen specifieke uitkomsten zoals omzet, ranking, conversie of bezoekersaantallen tenzij we dat letterlijk schriftelijk hebben afgesproken.

5. Jouw medewerking

Een opdracht loopt soepeler als jij op tijd input, content, toegang en feedback levert. Vertraging die ontstaat doordat ik op jou wacht, valt buiten mijn invloed en kan de planning en kosten beïnvloeden.

6. Prijs en betaling

Tarieven en bedragen zijn exclusief BTW, tenzij anders vermeld. Standaard betaaltermijn is veertien dagen na factuurdatum. Bij grotere opdrachten werk ik in delen: aanbetaling bij start, restbedrag bij oplevering. Bij niet-tijdige betaling mag ik werkzaamheden opschorten en wettelijke handelsrente plus incassokosten in rekening brengen.

Betalingen graag naar **NL33 KNAB 0800 2257 40** t.n.v. Joep Litjens, met het factuurnummer als omschrijving.

7. Eigendom en gebruiksrecht

Tot het moment dat een factuur volledig is betaald, blijven alle rechten op het geleverde werk — broncode, ontwerpen, content, scripts — bij mij. Na betaling krijg jij een gebruiksrecht voor het doel waarvoor het is gemaakt. Doorverkoop, herdistributie of hergebruik in een ander product valt daarbuiten tenzij we dat apart afspreken. Ik mag het werk anoniem of met jouw toestemming als referentie tonen.

8. Aansprakelijkheid

Hier wordt het juridisch even strakker, maar het is belangrijk dat we hier op één lijn zitten:

- Mijn aansprakelijkheid voor schade uit een opdracht is beperkt tot maximaal het factuurbedrag van die opdracht (exclusief BTW). Voor lopende opdrachten met meerdere facturen geldt het bedrag van de laatste twaalf maanden.
- Ik ben niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, dataverlies, of schade door uitval van diensten van derden (hostingpartijen, eBay, Stripe, OpenAI, andere koppelingen).
- Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van mijn kant. Dat is ook wettelijk niet uit te sluiten en wil ik ook niet uitsluiten.
- Klachten over geleverd werk meld je binnen veertien dagen na constatering, schriftelijk met een duidelijke beschrijving. Daarna verval ik niet automatisch in stilzwijgende acceptatie, maar wordt het wel lastiger om iets recht te zetten.

9. Diensten en koppelingen van derden

Veel werk dat ik lever draait deels op externe diensten: hosting, platforms, API’s, AI-modellen, betaalproviders. Voor het functioneren, de beschikbaarheid, prijswijzigingen of beleidswijzigingen van die externe partijen ben ik niet verantwoordelijk. Wel denk ik mee als er iets verandert.

10. Testen en acceptatie

Automatiseringen, scripts en koppelingen test ik eerst met een beperkte set gegevens of in een testomgeving, waar dat redelijk mogelijk is. Jij bent verantwoordelijk voor het controleren van de werking voordat je een oplossing structureel in je eigen proces gebruikt. Een oplossing geldt als geaccepteerd zodra je hem in gebruik neemt, of wanneer je binnen veertien dagen na oplevering geen concrete gebreken schriftelijk hebt gemeld.

11. Controle door opdrachtgever

Automatiseringen en AI-functies zijn bedoeld om werk voor te bereiden, te versnellen of te ordenen. Tenzij we schriftelijk iets anders afspreken, blijf jij verantwoordelijk voor het controleren van de output voordat die wordt gebruikt voor facturatie, klantcommunicatie, boekhouding, planning, aangiften of andere bindende beslissingen.

12. Back-ups en herstel

Vóór de start van werkzaamheden zorg jij voor een recente back-up van belangrijke bestanden, databases, mailboxen, administraties en systemen waarop de opdracht betrekking heeft. Ik werk zorgvuldig, maar ben niet verantwoordelijk voor schade die voorkomen had kunnen worden met een redelijke back-up of herstelmogelijkheid.

13. Toegang tot systemen

Je verstrekt alleen toegang die nodig is voor de opdracht en blijft verantwoordelijk voor je eigen accounts, licenties, rechten, wachtwoorden en toegangsbeheer. Waar mogelijk werk ik met tijdelijke toegang, aparte gebruikersaccounts of gedeelde schermsessies. Na afronding ben jij verantwoordelijk voor het intrekken of aanpassen van toegangsrechten, tenzij we schriftelijk iets anders afspreken.

14. Werk op locatie

Wanneer werkzaamheden op locatie plaatsvinden, zorg jij voor een veilige werkplek, duidelijke instructies en toegang tot de systemen of ruimtes die voor de opdracht nodig zijn. Ik ben niet verantwoordelijk voor schade of vertraging door onveilige situaties, ontbrekende toegang, gebrekkige apparatuur of instructies van derden.

15. Wijzigingen na oplevering

Moet een automatisering na oplevering worden aangepast door wijzigingen in software, websites, API’s, beveiligingsinstellingen, bestandsformaten of werkwijzen van jou of van derden, dan geldt dat als nieuw werk of onderhoud, tenzij we schriftelijk iets anders afspreken.

16. Geheimhouding

Wat jij met mij deelt over jouw bedrijf, klanten, processen of data behandel ik vertrouwelijk. Ik gebruik die informatie alleen voor de opdracht en deel ze niet met derden, behalve als dat nodig is voor de uitvoering en jij daarmee instemt.

17. Annulering en beëindiging

Een opdracht kan door beide partijen schriftelijk worden beëindigd. Tot het moment van beëindiging factureer ik de tijd en kosten die al zijn gemaakt. Vooruitbetaalde bedragen voor nog niet uitgevoerd werk worden naar redelijkheid teruggestort.

18. Overmacht

Bij overmacht (langdurige uitval van internet of cruciale diensten, ziekte, andere zaken buiten mijn redelijke invloed) mag ik de opdracht opschorten zonder schadevergoedingsplicht. Duurt de overmacht langer dan dertig dagen, dan kunnen beide partijen schriftelijk beëindigen.

19. Privacy en gegevensverwerking bij opdrachten

In het privacybeleid op scheeltwerk.nl/privacy lees je hoe ik met gegevens van bezoekers van deze website omga. Voor opdrachten waarin ik gegevens van jouw bedrijf of jouw klanten verwerk, gelden de afspraken hieronder.

Wanneer ik verwerker ben. Zodra ik in een opdracht persoonsgegevens van jouw klanten, medewerkers of leveranciers verwerk (bijvoorbeeld bij facturen, mailboxen, klantbestanden, oude software-exports of CRM-data) ben ik verwerker in de zin van de AVG. Jij bent verwerkingsverantwoordelijke. Voor dit type opdracht sluiten we een verwerkersovereenkomst, hetzij als apart document, hetzij als bijlage bij de offerte.

Wat ik kan verwerken. Afhankelijk van de opdracht: namen, e-mailadressen, telefoonnummers, factuur- en betaalgegevens, NAW-data, foto’s en bestanden, listing- en marketplace-data,

mailbox-inhoud, exports uit oude software, en logbestanden van automatiseringen. Wat precies wordt verwerkt staat in de opdrachtbevestiging.

AI-providers. Sommige automatiseringen gebruiken AI-modellen van derden (zoals OpenAI of Anthropic) voor tekstgeneratie, classificatie of beeldanalyse. Bij dit soort opdrachten worden alleen de gegevens doorgestuurd die voor de taak nodig zijn, via accounts met expliciete data-instellingen (geen training op jouw data, geen retentie buiten wat de provider standaard logt). Welke provider voor welke taak wordt ingezet leg ik vast in de opdracht.

Bewaartermijnen. Projectbestanden, broncode en exports houd ik aan tijdens de opdracht en daarna nog twaalf maanden voor onderhoud, debugging of vragen, tenzij we schriftelijk iets anders afspreken. Logbestanden van geautomatiseerde processen worden zo kort bewaard als technisch redelijk is (meestal dertig tot negentig dagen). Op verzoek verwijder ik bestanden eerder.

Geen gebruik voor training, marketing of demo's. Jouw bedrijfs- en klantdata wordt niet gebruikt voor training van eigen modellen, niet voor mijn marketing, en niet als demo-materiaal — tenzij je daarvoor schriftelijk toestemming geeft (bijvoorbeeld voor een geanonimiseerde klantcase).

Datalekken. Als ik een datalek constateer dat jou raakt, meld ik dat binnen 48 uur bij jou. Verdere meldplichten (Autoriteit Persoonsgegevens, betrokkenen) liggen bij jou als verwerkingsverantwoordelijke; ik lever de informatie die je daarvoor nodig hebt.

20. Toepasselijk recht

Op deze voorwaarden en op opdrachten die hieronder vallen is Nederlands recht van toepassing. Geschillen brengen we eerst in onderling overleg; lukt dat niet, dan is de rechtbank Limburg, locatie Roermond, bevoegd.

21. Wijzigingen

Ik mag deze voorwaarden aanpassen. Voor lopende opdrachten geldt de versie die je bij opdrachtbevestiging hebt geaccepteerd, tenzij we samen iets anders afspreken.

Vragen of iets onduidelijk? Mail gerust naar joep@scheeltwerk.nl. Liever afwijkende afspraken voor een specifieke opdracht? Geen probleem, dat regelen we in de offerte zelf.